

仙台銀行ホール イズミティ 21（仙台市泉文化創造センター）
臨時雇用職員 募集要項
（募集締切：令和8年4月17日（金）正午必着）

公益財団法人仙台市市民文化事業団では、仙台銀行ホール イズミティ 21 で、主に施設の貸出業務を担当する臨時雇用職員を募集します。

1. 施設の概要

仙台銀行ホール イズミティ 21 の概要

コンサートやオペラ、バレエなどの幅広いジャンルの大型の公演対応の大ホール、発表会やミニコンサートなどに適した小ホール、展示会からダンスパーティ、会議まで使える展示室のほか、スタジオや練習室で構成される複合施設です。

仙台市から指定管理者の指定を受け、仙台市市民文化事業団・東北共立・石井ビル管理グループが管理運営を行っています。

仙台銀行ホール イズミティ 21 のホームページ <https://izumity21.jp/>

2. 採用職種

臨時雇用職員（常勤）

3. 採用予定人数

1名

4. 就業場所

仙台銀行ホール イズミティ 21

仙台市泉区泉中央 2-18-1（地下鉄泉中央駅から徒歩5分）

5. 仕事の内容

施設の貸出、案内、窓口対応等の業務

※仙台市市民利用施設予約システムの受付端末操作あり

6. 応募要件

(1) 学歴

高等学校卒業以上

(2) その他

パソコンの基本操作ができること（エクセル・ワードは必須）

7. 勤務条件等

(1) 雇用期間

令和8年5月11日～令和9年3月31日

※契約更新なし

※採用後3ヶ月の試用期間があります（労働条件は同じ）。

(2) 就業時間

午前8時30分～午後10時00分の範囲内で1日7時間45分の交代勤務（休憩45分）

※時間外勤務あり

- (3) 休日
 - ・ 4週8休
 - ・ 祝日分の割り振り
 - ・ 年末年始（12月29日～1月3日）
- (4) 休暇等
年次有給休暇12日（採用時から付与）、その他
- (5) 給料・手当等
日額9,406円（地域手当含む）
その他、通勤手当、超過勤務手当、休日給、賞与、扶養手当、住居手当を当財団の規定に基づき支給
- (6) 保険
雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険加入

8. 選考方法及びスケジュール

- ・ 選考は、書類選考と面接選考となります。書類選考の通過者を対象に面接選考を行います。
- ・ 書類選考の結果、面接を行う方には4月22日（水）までに電話連絡します。（不採用者には文書を郵送します。）
- ・ 面接選考は4月27日（月）に実施予定です。
- ・ 面接選考の結果、内定者には5月1日（金）までに電話連絡します。（不採用者には文書を郵送します。）

9. 応募方法及びお問い合わせ

応募される方は、履歴書（写真貼付）及び職務経歴書を下記まで郵送してください（直接持参可／日立システムズホール仙台 1階事務室）。

なお、封書には朱書きで「イズミティ21 臨時雇用職員申込」とご記入ください。
（令和8年4月17日（金）正午必着）

送付先

〒981-0904 仙台市青葉区旭ヶ丘3-27-5 日立システムズホール仙台内
仙台市市民文化事業団 総務課総務係 宛

問い合わせ

公益財団法人仙台市市民文化事業団 総務課総務係

電話：022-276-6778

※応募書類は返却いたしません。書類の返却を希望する場合には、返送用封筒に宛先を記入し、返送用切手を貼って同封してください。

※応募書類に記載された個人情報を選考及び結果の連絡にのみ使用し、採用に至らなかった場合、応募書類は適切に破棄いたします。